

Cara Membuat Headcount Tingkatan 4 Sesi 2026

Dari [Menu Utama], klik [Pengurusan Headcount]



1. Hanya **Borang HC1** dan **Borang HC2** perlu dilengkapkan
2. Untuk **HC1**, hanya perlu lengkapkan baris **(a)** dan **(b)**

Contoh untuk BM

Baca cara untuk lengkapkan HC1

1. Masukkan bilangan pada petak kuning dan klik butang [Simpan] pada penjurut atas, kiri
 2. Peratus akan dihitung setelah butang [Simpan] di-klik
 3. Baris (c) dan (e) dikemaskini dari TOV dan ETR yang dimasukkan pada HC2
 4. Baris (d) akan dijana oleh komputer apabila baris (a) dan (c) kedua-duanya telah diisi
 5. Baris (d) boleh diubah jika klik option : [Masukkan ETR Kiraan secara manual]
 6. Baris (a) dan (b) TIDAK akan berubah
 7. Baris lain akan berubah jika ada murid keluar dan masuk

3. Untuk HC2, Import TOV (untuk BM) dari **Peperiksaan Pertengahan Tahun Tingkatan 4 Sesi 2026**

IMPORT TOV DARI SESI SEKARANG

1. Pilih Kategori Sesi 2026 : SPM

2. Pilih M/P Sesi 2026 : Bahasa Melayu

3. Pilih Ting Sesi 2026 : T4

4. Pilih Ujian / Peperiksaan Sesi 2026 : Peperiksaan Pertengahan Tahun

5. Pilih Ting Sesi 2026 : T4

6. Pilih M/P Sesi 2026 : Bahasa Melayu

7. Klik butang ini jika TOV Telah dibawa naik

AMARAN : Jangan klik anak panah ini jika TOV Telah di-import, ia akan override TOV sedia ada

4. Setelah TOV di-import dan TH serta dash dimasukkan markah, kembali semula ke HC1
5. Pada ketika ini ETR Kiraan (untuk BM) sudah di jana

Kembali

Simpan

Cetak

Eksport Ke Excel

Impot Baris (b) Dari Sesi Ini

BIL	PERKARA	JUMLAH	A+	%	A	%	A-	%	B+	%	B	%	C+	%
a.	Peperiksaan Akhir SA (Tahun 2025 - terbaik)	185	10	5.41	20	10.81	30	16.22	10	5.41	20	10.81	30	16.22
b.	Peperiksaan Perit. Tahun T4 2025	167	0	0.00	2	1.20	20	11.98	19	11.38	18	10.78	18	10.78
c.	TOV (Berdasarkan b. di atas. Tapi mengikut keputusan pensara)	170	0	0.00	2	1.18	20	11.76	19	11.18	18	10.59	18	10.59
d.	ETR Kiraan	170	10	5.88	19	11.18	28	16.47	9	5.29	18	10.59	28	16.47
e.	ETR	Belu...												
f.	PERBEZAAN [(c) - (e)]	0	0	0	2	1.18	20	11.76	19	11.18	18	10.59	18	10.59

Rujukan Utk ETR Kiraan : A+ sehingga 139 ; E sehingga 166 ; G

Pilih Tingkatan :
T1
T4

Pilih Mata Pelajaran :
Bahasa Melayu
Bahasa Inggeris

Jenis Analisis
☒ Analisis Penuh
☐ Analisis Ikut Kategori

ETR Kiraan
☒ Jana ETR Kiraan secara automatik
☐ Masukkan ETR Kiraan secara manual

ETR Kiraan akan memberikan cadangan ETR untuk dimasukkan pada HC2

6. Kembali semula ke HC2 untuk key-in ETR (untuk BM) bagi semua murid

BORANG HC2 2026

ExcelEksportHc2

Kembali

Simpan

Cetak

Key-in Di Rumah

Eksport HC2

Pilih Cara Import TOV

Masukkan Dash

BIL	MURID	L/P	TING	NTING	TOV(M)	TOV(G)	NTambah	ETR(M)	ETR(G)
1	NI ...	L	T4	SAINS	82	A	8	90	A+
2	MI ...	L	T4	SAINS	81	A	9	90	A+
3	MI ...	L	T4	SAINS	79	A-	11	90	A+
4	DA ...	L	T4	AKAUN	78	A-	12	90	A+
5	NI ...	P	T4	AKAUN	75	A-	15	90	A+
6	AI ...	P	T4	SAINS	75	A-	15	90	A+
7	NI ...	P	T4	SAINS	74	A-	16	90	A+
8	NI ...	P	T4	SAINS	74	A-	16	90	A+
9	KH ...	L	T4	AKAUN	73	A-	17	90	A+
10	IM ...	P	T4	AKAUN	73	A-	17	90	A+
11	NI ...	P	T4	AKAUN	72	A-	8	80	A
12	NI ...	P	T4	SAINS	72	A-	8	80	A
13	NI ...	P	T4	SAINS	72	A-	8	80	A
14	MI ...	L	T4	SAINS	72	A-	8	80	A
15	MI ...	P	T4	SAINS	71	A-	9	80	A
16	NI ...	P	T4	AKAUN	71	A-			
17	AI ...	P	T4	AKAUN	71	A-			
18	MI ...	L	T4	AKAUN	71	A-			
19	MI ...	L	T4	AKAUN	70	A-			

Tingkatan :
T4

Mata Pelajaran :
BAHASA MELAYU

Bilangan Murid :
170

Klik untuk susunan nama murid :
☐ Susunan Ikut Kelas (Ikut Abjad)
☐ Susunan Ikut Kelas (Ikut L/P)
☐ Susunan Ikut Abjad
☒ Susunan Ikut TOV

Sebelum mula masukkan ETR :
1) Ubah TH kpd markah yang sesuai
2) Klik pilihan [Susunan Ikut TOV]

Auto tambah ke atas TOV utk isikan pet
Masukkan Nilai Tambah :
(Petak ETR yg sudah ada markah tidak
Tambah

Cara drag ETR (utk duplicate ETR)
1) Klik atas markah ETR
2) Hover atas select hingga jadi +
3) Klik dan drag turun
4) Lepaskan klik utk
-3 (Counting menning semasa "draggi" berlaku)
Reset
PEMARKAHAN
A+ 90 - 100

Key-in ETR seperti yang dicadangkan pada HC1

Setelah semua ETR dilengkapkan, Headcount Bahasa Melayu sudah selesai

7. Setelah semua ETR dilengkapkan, Headcount (untuk BM) sudah selesai